辽宁中医药大学预开财务票据申请表（科研业务）

申请单位（公章）： 申请日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人 |  | 手机号码 |  |
| 项目名称 |  |
| 财务票据金额（大写） |  | 小写 | ￥ |
| 发票扣税支付方式 | □从课题负责人已到款项目支付项目代码：项目名称： |
| □交纳现金 | □其他 |
| 开具信息 |
| 开具发票种类 | □增值税普通发票 | □增值税专用发票 | □其他： |
| 付款单位名称 |  | 付 款 单 位纳税人识别号 |  |
| 开户行 |  | 账号 |  |
| 电 话 |  | 地址 |  |
| 摘 要 |  |
| 开票内容（除了列举以外，对方单位有特别要求的，请自行填写） |
| □成果转让费 □技术转让费 □专利转让费 □横向课题费 □自行填写 |
| 其他信息 |
| 此项目是否第一次开票 | □是□否 | 合同总金额： | 已开发票金额： |
| 经办人： |  | 科技处负责人： |  |

说明：承诺书的到账期限，不得晚于开票当年度的12月20日。

承 诺 书

我已经详细阅读《辽宁中医药大学财务票据管理办法》，并将严格遵守该制度规定，保证此笔款项于 **年 月 日**之前汇至学校账户。如逾期不能到款，本人同意接受《辽宁中医药大学财务票据管理办法》规定的各项处理措施。

承诺人： 日期： 年 月 日